

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้คุกกี้

.....

เพื่อให้การใช้งานเว็บไซต์ภายใต้โดเมนมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ จึงประกาศกำหนดแนวปฏิบัติการใช้คุกกี้ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การใช้งานเว็บไซต์ภายใต้โดเมนมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ psu.ac.th ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเข้าสู่เว็บไซต์ของท่านจะถูกเก็บเอาไว้ในรูปแบบของคุกกี้ โดยแนวปฏิบัติการใช้คุกกี้นี้จะอธิบายถึงความหมาย การทำงาน วัตถุประสงค์ รวมถึงการลบและการปฏิเสธการเก็บคุกกี้เพื่อความเป็นส่วนตัวของท่าน โดยการเข้าสู่เว็บไซต์นี้ถือว่าท่านได้อนุญาตให้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ใช้คุกกี้ตามแนวปฏิบัติการใช้คุกกี้ที่มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑.๑. คุกกี้คืออะไร

คุกกี้คือไฟล์ขนาดเล็กที่มีข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการท่องเว็บเมื่อใดก็ตามที่คุณเยี่ยมชมเว็บไซต์ เว็บไซต์จะส่งคุกกี้ไปยังอุปกรณ์ที่คุณใช้เพื่อเข้าถึงเว็บไซต์ อุปกรณ์ของคุณจะจัดเก็บคุกกี้โดยอัตโนมัติในไฟล์ที่อยู่ในเว็บเบราว์เซอร์ของคุณเมื่อคุณกลับมาที่เว็บไซต์อีกครั้ง เว็บไซต์จะตอบสนองในรูปแบบที่เป็นส่วนตัวมากขึ้น จดจำการตั้งค่าของคุณให้เวลาในการโหลดหน้าเว็บที่เร็วขึ้นและอื่นๆ

๑.๒. มหาวิทยาลัยใช้คุกกี้อย่างไร

มหาวิทยาลัยใช้คุกกี้เพื่อรวบรวมสถิติผู้ให้บริการและบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดลักษณะของผู้ใช้บริการในขณะที่ผู้ให้บริการใช้งานผ่านเว็บไซต์ จุดประสงค์ในการใช้คุกกี้ คือ เพื่อปรับปรุงการใช้งานเว็บไซต์ให้ผู้ให้บริการที่เป็นผู้เยี่ยมชม ประเภทของคุกกี้ที่ใช้และการใช้คุกกี้ดังกล่าว ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

๑.๒.๑. คุณก๊ที่จำเป็นอย่างยิ่ง

คุณก๊ประเภทนี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งในเว็บไซตซึ่งจะทำให้คุณเข้าถึงข้อมูลและมั่นใจได้ว่าเว็บไซตภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ให้ข้อมูลและบริการแก่คุณอย่างปลอดภัยและเหมาะสมที่สุด คุณต้องยอมรับคุณก๊ที่จำเป็นเหล่านี้เพื่อให้สามารถใช้ระบบของมหาวิทยาลัยฯได้ คุณก๊ประเภทนี้จะถูกจัดเก็บและลบออกหลังจากการเข้าใช้งานเว็บไซต

๑.๒.๒. คุณก๊เพื่อประสิทธิภาพ

คุณก๊ประเภทนี้คือคุณก๊ที่ใช้โดยเฉพาะเพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับวิธีที่ผู้เยี่ยมชมใช้เว็บไซตหน้าใดของเว็บไซตที่เข้าชมบ่อยที่สุดหรือหากพวกเขาได้รับข้อความแสดงข้อผิดพลาดบนหน้าเว็บ คุณก๊เหล่านี้ตรวจสอบประสิทธิภาพของไซตในขณะที่ผู้ใช้ได้ตอบกับไซตเท่านั้น คุณก๊เหล่านี้ไม่รวบรวมข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนของผู้เยี่ยมชมได้ซึ่งหมายความว่าข้อมูลทั้งหมดที่รวบรวมจะไม่ระบุตัวตนและใช้เพื่อปรับปรุงการทำงานของเว็บไซตเท่านั้น เจ้าของเว็บไซตสามารถใช้คุณก๊เหล่านี้เพื่อรวบรวมข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับประสิทธิภาพของเว็บไซตเพื่อทำการปรับปรุง หากไม่มีคุณก๊ประสิทธิภาพนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่สามารถปรับปรุงเว็บไซตและฟังก์ชันการทำงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับประสบการณ์การใช้งานเว็บไซตที่ดีที่สุด

๑.๒.๓. คุณก๊ช่วยในการใช้งาน

คุณก๊ช่วยในการใช้งาน คุณก๊เหล่านี้ช่วยให้เว็บไซตสามารถจดจำตัวเลือกที่ผู้เยี่ยมชมเลือกได้ (เช่นชื่อผู้ใช้ภาษาหรือภูมิภาค) และมอบคุณสมบัติที่เป็นส่วนตัวมากขึ้น คุณก๊เหล่านี้ยังสามารถใช้เพื่อจดจำการเปลี่ยนแปลงที่ผู้เยี่ยมชมทำกับขนาดตัวอักษรแบบอักษรและส่วนอื่น ๆ ของหน้าเว็บที่ผู้เยี่ยมชมสามารถปรับแต่งได้ นอกจากนี้ยังอาจใช้เพื่อให้บริการที่ผู้เยี่ยมชมร้องขอเช่นการดูวิดีโอหรือแสดงความคิดเห็นในบล็อก ข้อมูลที่คุณก๊เหล่านี้รวบรวมอาจไม่ระบุตัวตนและไม่สามารถติดตามกิจกรรมการท่องเว็บบนเว็บไซตอื่นได้

๑.๒.๔. คุณก๊ที่ไม่ได้จัดประเภท

คุณก๊ที่ไม่ได้จัดประเภทคือคุณก๊ที่ไม่ได้อยู่ในหมวดหมู่อื่นใดหรืออยู่ระหว่างการจัดหมวดหมู่ คุณก๊บางประเภทในเว็บไซตนี้จัดการโดยบุคคลที่สาม เช่น ลักษณะการทำงานต่าง ๆ อาทิ วิดีโอ แผนที่และโซเชียลมีเดีย และผู้ให้บริการเว็บไซตภายนอกอื่น ๆ เช่น บริการวิเคราะห์การเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต เป็นต้น คุณก๊เหล่านี้ มหาวิทยาลัยไม่สามารถควบคุมหรือรับผิดชอบต่อคุณก๊เหล่านี้ได้ ผู้ใช้บริการต้องศึกษานโยบายการใช้คุณก๊และนโยบายส่วนบุคคลในเว็บไซตของบุคคลที่สาม เพื่อให้เข้าใจถึงวิธีการที่บุคคลที่สามอาจนำข้อมูลของผู้ใช้บริการไปใช้

๑.๓. วิธีปิดการทำงานของคุกกี้

ผู้ให้บริการสามารถปิดการทำงานของคุกกี้ได้ โดยการตั้งค่าเบราว์เซอร์ของผู้ใช้บริการ และตั้งค่าความเป็นส่วนตัวเพื่อระงับการรวบรวมข้อมูลของคุณก๊ในอนาคต อย่างไรก็ตาม บริการบางอย่างบนเว็บไซตของมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมีการใช้คุกกี้ หากผู้ให้บริการปิดการทำงานของคุกกี้ อาจทำให้ผู้ให้บริการใช้งานฟังก์ชัน

บางอย่างหรือทั้งหมดของบริการดังกล่าวได้อย่างไม่ราบรื่น หากต้องการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุกกี้ รวมถึงวิธีการดูว่ามีการวางคุกกี้ใดบ้างและวิธีการจัดการและลบคุกกี้ มีรายละเอียดที่ www.allaboutcookies.org หรือ www.aboutcookies.org

๒. การเปลี่ยนแปลงประกาศ

ประกาศนี้อาจมีการปรับปรุงให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์และตามการให้บริการจริง โดยมหาวิทยาลัยจะมีการแจ้งประกาศที่มีการปรับปรุงใหม่บนเว็บไซต์นี้ ดังนั้น ขอแนะนำให้ท่านตรวจสอบให้แน่ใจว่าท่านได้เข้าใจการเปลี่ยนแปลงตามข้อกำหนดดังกล่าว

๓. การติดต่อ

ในกรณีที่ท่านมีคำถามเกี่ยวกับนโยบายคุกกี้ของมหาวิทยาลัยท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ศูนย์บริการลูกค้า (ส่วนควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล) สำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เลขที่ ๑๕ ถนนกาญจนาภิเษย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐ โทร.๐๗๔-๒๔๒๒๔๑, ๐๗๔-๒๔๒๒๔๒ อีเมล : PSU_DPO@psu.ac.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พิชิต เรืองแสงวัฒนา
(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน รักษาการแทน
อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง



(นางอรัญญา บุญมี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙
และมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๒๗(๔/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ฉบับลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่า
ทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์
ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนา หรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ
ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วน
บุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่ยังมีชีวิตอยู่ที่ถูกระบุตัวได้ด้วยข้อมูลส่วน
บุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลนั้น

“ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือ
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลต้องเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ที่จำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจการด้านการให้การศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ วิชาชีพ การเรียน
การสอน การวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคม และการทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ตามมาตรา ๗
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๖ มหา...

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการแจ้งวัตถุประสงค์และรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อน หรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่แตกต่างไปจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม ในกรณีที่มหาวิทยาลัยว่าจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ผู้นั้นใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยจัดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใช้สิทธิตามกฎหมายที่จะขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล ถอนความยินยอม และได้รับแจ้งข้อมูลหรือรายละเอียดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้สิทธิดังกล่าวอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิ

หากมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์หรือเกี่ยวกับนโยบายนี้ หรือต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อสอบถามได้ที่

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เลขที่ ๑๕ ถนนกาญจนาภิเษย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

โทร ๐๗๔ ๒๘๒๒๔๐-๔๓

อีเมล : pdpa@psu.ac.th

ประกาศ ณ วันที่

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะได้รับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย จึงได้จัดทำประกาศความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ผู้สมัครเข้าศึกษา นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้สมัครงาน ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนร่วมในงานวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

“ผู้สมัครเข้าศึกษา” หมายความว่า ผู้สมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ศิษย์เก่า” หมายความว่า นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้สมัครงาน” หมายความว่า บุคคลผู้ประสงค์สมัครเข้าทำงานในส่วนงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้ให้บริการ” หมายความว่า บุคคลทั่วไปที่มาใช้บริการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้มีส่วนร่วมในงานวิจัย” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ดำเนินการโครงการวิจัยภายใต้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๑. ข้อกำหนดในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งมีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและใช้ข้อกำหนดในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

๑.๑ มาตรา ๑๙ การขอความยินยอม ซึ่งต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๑.๒ มาตรา ๒๔ กรณีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม

๑.๒.๑ มาตรา ๒๔ (๑) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๑.๒.๒ มาตรา ๒๔ (๒) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๑.๒.๓ มาตรา ๒๔ (๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือ เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา

๑.๒.๔ มาตรา ๒๔ (๔) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอธิปไตยมอบให้แก่มหาวิทยาลัย

๑.๒.๕ มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย โดยประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๑.๒.๖ มาตรา ๒๔ (๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย

๒. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ประมวลผลโดยมหาวิทยาลัย

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลรายละเอียดส่วนตัวบุคคล	คำนำหน้า ชื่อ-สกุล (ไทย/อังกฤษ) ลายมือชื่อ วันเดือนปีเกิด อายุ สัญชาติ เพศ สถานะการสมรส รูปถ่าย ชื่อนามสกุล (เดิม) หมายเลข IP พฤติกรรมการเยี่ยมชมเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ภาพถ่ายจากกล้องวงจรปิด เป็นต้น
ข้อมูลอ่อนไหว	เชื้อชาติ ศาสนา ข้อมูลชีวภาพ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ
ข้อมูลในการติดต่อ	ข้อมูลเพื่อการติดต่อสื่อสาร ที่อยู่ตามบัตรประชาชน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน เบอร์โทรสาร

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกครอบครัว หรือผู้ที่มีความดูแลที่มีสิทธิ ได้รับสวัสดิการ	ชื่อบิดา/มารดา ชื่อคู่สมรส ชื่อบุตร ชื่อผู้อยู่ในความดูแล ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน
ข้อมูลคุณสมบัติเฉพาะบุคคล	ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักศึกษา ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ศิษย์เก่า ผู้ใช้บริการ และ ผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัย ซึ่งรวมถึง • ข้อมูลทางการเงิน เช่น ข้อมูลค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินได้ เงินหักภาษี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บัญชีธนาคาร การกู้ยืมเงิน รายการยกเว้นหรือหัก ลดหย่อนทางภาษี • ข้อมูลประวัติการปฏิบัติงาน ตำแหน่งงาน ภาระงาน ผลงานทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญ ผลการปฏิบัติงาน ผลการเลื่อนเงินเดือน รางวัลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเชิดชู เกียรติ การเข้าประชุม การลงโทษทางวินัย ข้อมูล เกี่ยวกับการศึกษา ความสามารถ การพัฒนาศักยภาพ และคุณสมบัติอื่นๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ระดับการศึกษา วุฒิการศึกษา สถาบัน/มหาวิทยาลัย ประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรม ผลการศึกษา ผลการทดสอบ สิทธิในการทำงานอย่างถูกต้องตาม กฎหมาย คุณสมบัติด้านวิชาชีพ ความสามารถทางด้าน ภาษาและความสามารถอื่นๆ ข้อมูลจากการอ้างอิงที่ได้ ให้แก่มหาวิทยาลัย รวมถึงข้อมูลที่ได้จากสถาบันหรือ สมาคมที่มหาวิทยาลัยทำการตรวจสอบ

๓.วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	กิจกรรมการประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการประมวลผล
๑.ผู้สมัครเข้าศึกษา	การรับสมัครเข้าศึกษา	• เพื่อใช้ในการสื่อสารกับผู้สมัครเข้าศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการสมัครเข้าศึกษา • เพื่อใช้ในการคัดเลือกผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย • เพื่อการประสานงานกับส่วนงานและหลักสูตรของมหาวิทยาลัย • เพื่อถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้าศึกษาจากกระบวนการรับสมัคร • เพื่อนำข้อมูลการสมัครมาวิเคราะห์และประมวลผลในเชิงนโยบายด้านบริหารจัดการด้านการศึกษา • รายงานสรุปให้กับ TCAS และ กระทรวง อว.	• มาตรา ๑๙ การขอความยินยอม • มาตรา ๒๔ (๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา • มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย
๒.นักศึกษา	การเป็นนักศึกษา	• เพื่อการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา • เพื่อจัดทำบัตรนักศึกษา เปิดบัญชีธนาคาร และ อีเมลของนักศึกษา รวมถึงการเข้าถึงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย • เพื่อจัดการด้านค่าธรรมเนียมการศึกษา • เพื่อจัดการด้านทุนการศึกษา การขอรับทุนการศึกษา ทุนกู้ยืมหรือทุนอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดสรร รวมถึงแหล่งทุนจากภายนอก • เพื่อลงทะเบียนรายวิชา บันทึกการเข้าชั้นเรียน และการสอบ	• มาตรา ๑๙ การขอความยินยอม • มาตรา ๒๔ (๒) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของนักศึกษา • มาตรา ๒๔ (๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา • มาตรา ๒๔ (๔) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการ

เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล	กิจกรรมการ ประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการ ประมวลผล
		รวมถึงการทำเอกสารทางวิชาการ เช่น สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ เป็นต้น • เพื่อประเมินผลการศึกษา • เพื่ออำนวยความสะดวกและจัดสรรทรัพยากรทางด้านการศึกษาด้านสุขภาพ ด้านสาธารณสุข โภค • เพื่อจัดสวัสดิการการรักษาพยาบาล เช่น เพื่อจัดทำสวัสดิการ ประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น • เพื่อสนับสนุนนักเรียนที่มีความพิการ และการให้ทุนการศึกษาในบางกรณีจำเป็นต้องมีการให้ข้อมูล เช่น ความพิการ ประกอบการพิจารณา เป็นต้น • เพื่อวัดและพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาและสถานศึกษา • เพื่อบันทึกผลการเรียน ผลการทดสอบ ผลการสอบ และการมอบใบประกาศนียบัตร • เพื่อจัดกิจกรรมเสริมของนักศึกษา การเตรียมอาชีพ การฝึกงาน หรือกิจกรรมนอกหลักสูตรอื่น ๆ • เพื่อให้คำแนะนำและสนับสนุนด้านการศึกษา • เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและสร้างความปลอดภัยให้กับข้อมูล	ดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ • มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย

เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล	กิจกรรมการ ประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการ ประมวลผล
		ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษา • เพื่อให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย • เพื่อใช้สำหรับบันทึกการบรรยายระหว่างการเรียน การสอนทั้งในห้องเรียนและผ่านระบบออนไลน์ • เพื่อการให้บริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย • เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจเชิงนโยบายในด้านการจัดการศึกษา • เพื่อการร้องเรียน คัดค้าน อุทธรณ์ และวินัยของนักศึกษา • เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย	
๓.ศิษย์เก่า	การโอนย้ายฐานข้อมูลนักศึกษามายังฐานข้อมูลศิษย์เก่า (ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาจะถูกโอนย้ายเมื่อสำเร็จการศึกษา หรือเมื่อเปลี่ยนสถานะจากนักศึกษาปัจจุบัน)	• เพื่อใช้ในการยืนยันหลักฐานด้านการศึกษา • เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย • เพื่อรับการสนับสนุนทุนการศึกษา • เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน หรือการทำงานด้านอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย • เพื่อการวิเคราะห์ความสนใจ พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของศิษย์เก่าในการดำเนินกิจการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย • เพื่อการดำเนินงานของสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัย	• มาตรา ๒๔ (๔) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ • มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	กิจกรรมการประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการประมวลผล
		• เพื่อเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลของศิษย์เก่า • เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย	
๔.ผู้สมัครงาน	การรับสมัครงานของส่วนงานมหาวิทยาลัย	• เพื่อดำเนินการพิจารณาและคัดเลือกผู้สมัครงานในขั้นตอนต่างๆ เช่น ขั้นตอนการสมัครผ่านทางส่วนงานของมหาวิทยาลัยโดยตรง หรือผ่านเว็บไซต์รับสมัครงานของมหาวิทยาลัย (https://resume.psu.ac.th) • เพื่อวัตถุประสงค์ในการติดต่อสื่อสาร การนัดหมาย การสัมภาษณ์งาน • การประเมินความสามารถ พิจารณาคุณสมบัติตรวจสอบความเหมาะสมของผู้สมัครงาน • เพื่อดำเนินการก่อนเข้าทำสัญญา	• มาตรา ๒๔ (๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา • มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย
	ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	• เพื่อรับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย • เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ • เพื่อจัดเก็บข้อมูลการใช้งานบนระบบเครือข่าย	• มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย
๕.ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามระเบียบของมหาวิทยาลัย	• เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น	• มาตรา ๒๔ (๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย

เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล	กิจกรรมการ ประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการ ประมวลผล
		พระราชบัญญัติประกันสังคม พระราชบัญญัติเงินทดแทน เป็นต้น	
	การประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคลระหว่าง ผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยซึ่งเป็น คู่สัญญาของ มหาวิทยาลัย	• เพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคล ของมหาวิทยาลัย ก่อนเข้าทำ สัญญาหรือเพื่อปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็น คู่สัญญากับมหาวิทยาลัย เช่น จัดทำสัญญาจ้างงาน ข้อตกลงการ ปฏิบัติตามสัญญาจ้างงาน การปฏิบัติตามข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบหลักเกณฑ์จรรยาบรรณ เป็นต้น	• มาตรา ๒๔ (๓) เป็น การจำเป็นเพื่อการ ปฏิบัติตามสัญญา
	ด้านการบริหารจัดการ ของมหาวิทยาลัย	• เพื่อใช้ในการมอบหมายให้ ปฏิบัติงาน • เพื่อใช้ในการณการโอนย้าย ตำแหน่ง • เพื่อใช้ในการพัฒนาทักษะด้าน การทำงาน • เพื่อใช้ในการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน • เพื่อใช้ในการพิจารณากำหนด ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การเลื่อน ตำแหน่ง การเลื่อนเงินเดือนเงิน ประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน อื่นๆ • เพื่อจ่ายค่าชดเชยกรณีออกจาก งาน เพราะเหตุอื่นที่ไม่ใช่การ ลาออก หรือโดนลงโทษปลดออก ไล่ออก • เพื่อใช้ในการดูแลความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของ	• มาตรา ๑๙ การขอ ความยินยอม • มาตรา ๒๔ (๒) เพื่อ ป้องกันหรือระงับ อันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือสุขภาพของ ผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๓) เป็น การจำเป็นเพื่อการ ปฏิบัติตามสัญญา • มาตรา ๒๔ (๔) เป็น การจำเป็นเพื่อการ ปฏิบัติหน้าที่ในการ ดำเนินการกิจเพื่อ ประโยชน์สาธารณะ • มาตรา ๒๔ (๕) เป็น การจำเป็นเพื่อ ประโยชน์โดยชอบด้วย

เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล	กิจกรรมการ ประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการ ประมวลผล
		ข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการ ป้องกันอุบัติเหตุและอาชญากรรม • เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ ทรัพยากรบุคคล รวมถึงการสืบค้น ข้อมูลในกระบวนการบริหารงาน บุคคล • เพื่อใช้ในการศึกษาวิเคราะห์และ การบริหารอัตรากำลัง • เพื่อใช้ในการจัดสวัสดิการ รักษาพยาบาล การจัดสวัสดิการ ด้านการประกันภัย และสวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่นๆ ของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น สถานพยาบาล โรงอาหาร ศูนย์กีฬา สถานที่ออกกำลังกาย การ ดำเนินการ เรื่องกิจกรรม เป็นต้น • เพื่อใช้ในการบริหารด้านการเงิน และงบประมาณ • เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารภายใน การติดต่อกับบุคคลภายนอก • เพื่อใช้ในการดำเนินการต่าง ๆ ทางทะเบียน การมอบอำนาจ การ จัดทำหนังสือรับรอง การจัดทำ เอกสารเผยแพร่แก่สาธารณะ การ จัดทำรายงาน • เพื่อใช้ในการส่งข้อมูลให้ หน่วยงาน ราชการ/หน่วยงาน กำกับดูแล • เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนและ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	กฎหมายของ มหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็น การปฏิบัติตามกฎหมาย ของมหาวิทยาลัย

เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล	กิจกรรมการ ประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการ ประมวลผล
		• เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการทำงาน การติดต่อส่งข่าวสารและประชาสัมพันธ์ • เพื่อใช้ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน • เพื่อใช้ในการจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศ การสร้างบัญชีผู้ใช้งาน การระบุตัวตนเพื่อเข้าใช้ ระบบงานและการเข้าถึงระบบสารสนเทศ • เพื่อใช้ในการตรวจสอบและจัดการเกี่ยวกับวินัย จรรยาบรรณ ข้อร้องเรียน อุทธรณ์ ร้องทุกข์และการทุจริต คดีหรือข้อพิพาทต่าง ๆ • เพื่อใช้ในการดูแลเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหลังพ้นสภาพการเป็นบุคลากร และสมาชิกในครอบครัว • เพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลอื่น เช่น การติดต่อในกรณีฉุกเฉิน การควบคุม และป้องกันโรคติดต่อ เป็นต้น • เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย	
๖. ผู้ใช้บริการและผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัย	ยืนยันตัวบุคคลผู้มาใช้บริการ และผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัย	• เพื่อยืนยันตัวตนตัวบุคคล • เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร	• มาตรา ๑๙ การขอความยินยอม • มาตรา ๒๔ (๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา

เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล	กิจกรรมการ ประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการ ประมวลผล
			• มาตรา ๒๔ (๕) เป็น การจำเป็นเพื่อ ประโยชน์โดยชอบด้วย กฎหมายของ มหาวิทยาลัย
	ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	• เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและ ยืนยันตัวตนของผู้เสนอราคา • เพื่อคัดเลือกผู้เสนอราคาที่มี คุณสมบัติครบถ้วนในการทำ สัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับ มหาวิทยาลัย • เพื่อดำเนินการก่อนหรือ ขณะเข้าทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง • เพื่อปฏิบัติตาม พ.ร.บ การ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	• มาตรา ๑๙ การขอ ความยินยอม • มาตรา ๒๔ (๓) เป็น การจำเป็นเพื่อการ ปฏิบัติตามสัญญา • มาตรา ๒๔ (๕) เป็น การจำเป็นเพื่อ ประโยชน์ โดยชอบด้วย กฎหมายของ มหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็น การปฏิบัติตามกฎหมาย ของมหาวิทยาลัย
	ด้านการเงินและบัญชี	• เพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงิน และการเบิกจ่ายเงิน • เพื่อการบันทึกบัญชี รายงานผล การเบิกจ่ายเงิน และการตรวจสอบ ทางระบบบัญชี • เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๔๔ ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ว่าด้วยการบริหารงานงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ ระเบียบเบิกจ่ายเงิน	• มาตรา ๑๙ การขอ ความยินยอม • มาตรา ๒๔ (๓) เป็น การจำเป็นเพื่อการ ปฏิบัติตามสัญญา • มาตรา ๒๔ (๕) เป็น การจำเป็นเพื่อ ประโยชน์โดยชอบด้วย กฎหมายของ มหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็น การปฏิบัติตามกฎหมาย ของมหาวิทยาลัย

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	กิจกรรมการประมวลผล	วัตถุประสงค์	ข้อกำหนดในการประมวลผล
		จากคลัง ระเบียบการเบิกจ่ายเงินรายได้	
	ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	• เพื่อรับบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย • เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ • เพื่อจัดเก็บข้อมูลการใช้งานบนระบบเครือข่าย	• มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย • มาตรา ๒๔ (๖) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย
	ด้านการรักษาความปลอดภัย	• เพื่อดำเนินการด้านมาตรการรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัย	• มาตรา ๒๔ (๕) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย
๗.ผู้มีส่วนร่วมในงานวิจัย	กิจกรรมเกี่ยวกับงานวิจัยทั้งรูปแบบ IT และ Non-IT	• เพื่อการบริหารจัดการงานวิจัย • เพื่อเข้าถึงข้อมูลงานวิจัย ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้จาก API กลุ่มข้อมูล ของมหาวิทยาลัย • เพื่อพิจารณาการให้ทุนวิจัย	• มาตรา ๑๙ การขอความยินยอม • มาตรา ๒๔ (๓) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา

๔.การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับและจะไม่เปิดเผยหรือโอนข้อมูลดังกล่าวแก่ผู้ใด เว้นแต่กรณีที่มีมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้ระบุในประกาศฉบับนี้ ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอาจเปิดเผยแก่ประเภทของบุคคลหรือนิติบุคคล ดังนี้

๔.๑ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตอื่นๆ และผู้ให้บริการ เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อทำตามวัตถุประสงค์ในกิจกรรมต่างๆ ตามประกาศฉบับนี้

๔.๒ ผู้ให้บริการและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัย มอบหมายหรือว่าจ้างให้ทำหน้าที่บริหารจัดการหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ทางมหาวิทยาลัย ในการให้บริการต่าง ๆ รวมถึง ผู้ที่ทำหน้าที่ในนามมหาวิทยาลัย หรือร่วมกับมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ และมีความจำเป็นต้องได้รับข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ผู้สนับสนุน (Sponsor) ช่างภาพ ผู้รับจ้างที่มหาวิทยาลัยได้ว่าจ้างให้ดำเนินการจัดงาน และจัดกิจกรรมต่าง ๆ หรือบริการอื่นใดที่อาจเป็นประโยชน์ต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีความจำเป็นยิ่งที่ต้องเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

๕.การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นในการส่งหรือโอนข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะมีการส่งผ่านหรือโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยอาจขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนที่จะส่งหรือโอนข้อมูลไปต่างประเทศ หรือบางกรณีที่มหาวิทยาลัยอาจเก็บข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลบนระบบเซิร์ฟเวอร์ หรือระบบคลาวด์ที่ให้บริการโดยบุคคลอื่น และอาจใช้โปรแกรมหรือแอปพลิเคชันของบุคคลอื่นในรูปแบบของการให้บริการแพลตฟอร์มสำเร็จรูป หรือซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ในการประมวลผลข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทางมหาวิทยาลัยจะกำหนดสิทธิผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเข้าถึงและไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้และระบบการให้บริการโดยบุคคลอื่นข้างต้น มหาวิทยาลัยจะกำหนดมาตรการคุ้มครองความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม

๖.มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยมีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ลบ ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และสารสนเทศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของกฎหมายตามที่หน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยมหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

๗.ระยะเวลาการเก็บรักษา

มหาวิทยาลัยจะเก็บข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์ของการประมวลผล ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย ตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ ดังนี้

๗.๑ กรณีที่มหาวิทยาลัย เก็บรวบรวมข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจนกว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะแจ้ง ขอยกเลิกความยินยอม

๗.๒ บางกรณีมหาวิทยาลัยอาจเก็บรักษาข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด โดยความจำเป็นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในแต่ละส่วนงาน อาจใช้เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล การจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ การจัดการข้อพิพาทหรือกระบวนการทางกฎหมายซึ่งอาจเกิดขึ้น หรือเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เมื่อพ้นระยะเวลาการเก็บรักษาดังกล่าว หรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์แล้ว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการลบ ทำลาย และทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ หรือดำเนินการอื่นใดตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

๘.สิทธิทางกฎหมายของเจ้าของข้อมูลในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๑ สิทธิขอถอนความยินยอม หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ไม่ว่าจะเป็นความยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ไว้ก่อนวันที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใช้บังคับหรือหลังจากนั้น) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย

๘.๒ สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนา และขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัย ทำการเก็บรวบรวมเว้นแต่กรณีที่ มหาวิทยาลัย มีสิทธิปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายหรือคำสั่ง ศาล หรือกรณี คำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือกรณีขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้รับความยินยอม

๘.๓ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น มีความถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๘.๔ สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

๘.๔.๑ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัย ทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

๘.๔.๒ ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๘.๔.๓ เมื่อข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัย ได้แจ้งไว้ในการเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ให้มหาวิทยาลัย เก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๔.๔ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัย กำลังพิสูจน์ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย

๘.๕ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่กรณีที่มีมหาวิทยาลัยมีเหตุในการปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย

๘.๖ สิทธิขอให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการลบ หรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้มหาวิทยาลัยเคารพสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะเจ้าของข้อมูลภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสังกัดอยู่ เพื่อแจ้งความประสงค์ขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติและมหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำได้หากไม่ขัดต่อกฎหมาย

๙.ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

๑๐.ช่องทางการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีข้อสงสัย หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เลขที่ ๑๕ ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๙๔๒๘ ๒๒๔๑-๓ อีเมล : dpo@psu.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะได้รับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย จึงได้จัดทำประกาศความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ผู้สมัครเข้าศึกษา นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้สมัครงาน ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนร่วมในงานวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

“ผู้สมัครเข้าศึกษา” หมายความว่า ผู้สมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ศิษย์เก่า” หมายความว่า นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้สมัครงาน” หมายความว่า บุคคลผู้ประสงค์สมัครเข้าทำงานในส่วนงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้ให้บริการ” หมายความว่า บุคคลทั่วไปที่มาใช้บริการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้มีส่วนร่วมในงานวิจัย” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ดำเนินการโครงการวิจัยภายใต้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๘.๔.๔ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัย กำลังพิสูจน์ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย

๘.๕ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่กรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุในการปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย

๘.๖ สิทธิขอให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการลบ หรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้มหาวิทยาลัยเคารพสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะเจ้าของข้อมูลภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสังกัดอยู่ เพื่อแจ้งความประสงค์ขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติและมหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทนได้หากไม่ขัดต่อกฎหมาย

๙.ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

๑๐.ช่องทางการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีข้อสงสัย หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เลขที่ ๑๕ ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๘ ๒๒๔๑-๓ อีเมล : dpo@psu.ac.th

ประกาศ ณ วันที่

๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗

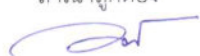
(ลงชื่อ)

นิวัติ แก้วประดับ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางกนกวรรณ พันธรัตน์)

นิติกรปฏิบัติการ

กนกวรรณ/ร่าง/พิมพ์/ทาน